

**РЕШЕНИЕ (бюллетень)****СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**

Московская область, г. Раменское, ул. Красноармейская, д. 15 по вопросам внеочередного Общего собрания проводимого в форме очно-заочного голосования в период с 31.10.2023г. по 30.11.2023г.

(Ф.И.О. либо наименование юридического лица - собственника помещения)  
являющийся/аяся собственником следующей квартиры:

№ квартиры	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности, дата государственной регистрации	Доля собственника в квартире	Общая площадь квартиры

Срок окончания голосования и передачи решений до 20:00 30.11.2023.

**Место приема листа голосования (бюллетеней):**

– инициаторам общего собрания и их доверенным лицам лично в руки;

Представитель собственника помещения по доверенности № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(Ф.И.О. представителя)

По каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей, проводимому в форме очно-заочного голосования, необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в отведенном месте знак «+» или «V».

При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ**

№ п/п	ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ И ВАРИАНТ РЕШЕНИЯ	ОТМЕТКА О РЕШЕНИИ
<b>1.</b>	<b>Выбор рабочих органов собрания и счетной комиссии.</b>	
	Избрать: Председателя общего собрания – Васильченко И.И. (кв. 44) Секретаря общего собрания – Клочкова Д.В. представителя управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс». Счётную комиссию в составе 3-х человек: Председателя счётной комиссии: Васильченко И.И. (кв. 44). Членов счётной комиссии: Зуйкова С.В. (кв. 116); Клочкова Д.В. представителя управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс».	
	<i>За</i>	<i>Против</i>
<b>2.</b>	<b>О внесении изменений в текст договора управления многоквартирным домом.</b>	
	Внести в договор управления многоквартирным домом п. 3.3.22 (Собственник, передавший Помещения по договорам найма, специального найма, социального найма, аренды - несет субсидиарную ответственность в случае невыполнения нанимателем условий данного Договора о своевременном внесении платы за содержание жилого помещения, коммунальные услуги и дополнительные услуги. Право Управляющей организации на привлечение Собственника к субсидиарной ответственности возникает с момента вынесения постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по следующим основаниям: если невозможно установить местонахождение нанимателя-должника, его имущества либо получить сведения о наличии принадлежащих ему денежных средств и иных ценностей, находящихся на счетах, во	

	вкладах или на хранении в банках или иных кредитных организациях, если у нанимателя – должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию имущества оказались безрезультатными), а также с момента принятия заявления соответствующим судом о признании нанимателя банкротом.) Считать ранее подписанные договоры управления действующими в новой редакции.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
<b>3.</b>	<b>О подписании актов выполненных работ/оказанных услуг.</b>			
	Поручить председателю Совета дома и/или членам Совета дома ежегодно, не позднее первого квартала года, следующего за отчетным календарным годом, подписывать акт выполненных работ/оказания услуг с управляющей организацией ООО "ВЕСТА-Прогресс". Обязать управляющую организацию ежегодно размещать указанный акт в системе ГИС ЖКХ не позднее 7 дней со дня подписания.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
<b>4.</b>	<b>Об определении ежемесячного размера расходов собственников на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.</b>			
	Определять ежемесячный размер расходов собственников на оплату коммунальных ресурсов (за исключением отопления), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, не по нормативу, а по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта в текущем месяце. Ежемесячно выставлять указанные расходы отдельными строками в едином платёжном документе.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
<b>5.</b>	<b>Об определении способа платы за коммунальную услугу по отоплению.</b>			
	Определить способ платы за коммунальную услугу по отоплению в течение отопительного периода в соответствии с показаниями общедомового прибора учёта.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
<b>6.</b>	<b>О проведении работ по замене оконных блоков в местах общего пользования.</b>			
	Произвести работы по замене оконных блоков в местах общего пользования, включая: замену оконных заполнений с восстановлением и окраской откосов (в составе общего имущества), замену оконных отливов и подоконных досок и утвердить предельную стоимость работ в размере, не превышающем <b>1 300 000 руб. из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте (№ 4060481034000000108, ПАО «СБЕРБАНК»).</b> Фактическая стоимость работ определяется договорами с подрядными организациями, которые согласовываются с Советом дома и подписываются Председателем Совета дома.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
<b>7.</b>	<b>О заключении договора с подрядной организацией на выполнение работ капитального ремонта и определения сроков выполнения работ.</b>			
	Поручить собственнику квартиры №44 (Председателю Совета дома) Васильченко И.И. заключить договоры с подрядными организациями на замену оконных заполнений, оконных отливов и подоконных досок, а также выполнение работ по восстановлению и окраски откосов (суммарная стоимость двух договоров не должна превышать предельной стоимости, 1 300 000 руб.), указанных в пункте 6. Установить срок выполнения работ для п. 6 до 31.12.24г.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	
<b>8.</b>	<b>Об утверждении лиц, уполномоченных участвовать в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.</b>			
	Утвердить и уполномочить участвовать в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту, указанных в пункте 6 в том числе подписывать соответствующие акты: Васильченко И.И. (кв. 44) Председателя Совета дома.			
	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>	

9.	<b>О проведении общих собраний в электронном виде с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области.</b>
	Использовать информационную систему ЕИАС ЖКХ Московской области при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
	<i>За</i> <input type="checkbox"/> <i>Против</i> <input type="checkbox"/> <i>Воздержался</i> <input type="checkbox"/>
10.	<b>Об определении администратора общего собрания в электронном виде с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области.</b>
	Определить администратором общего собрания в электронном виде с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области управляющую организацию ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787.
	<i>За</i> <input type="checkbox"/> <i>Против</i> <input type="checkbox"/> <i>Воздержался</i> <input type="checkbox"/>
11.	<b>О порядке приёма сообщений о проведении общих собраний администратором общего собрания.</b>
	Администратору общих собраний принимать сообщения о проведении общих собраний в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.
	<i>За</i> <input type="checkbox"/> <i>Против</i> <input type="checkbox"/> <i>Воздержался</i> <input type="checkbox"/>
12.	<b>О порядке приёма решений собственников администратором общего собрания.</b>
	Администратору общих собраний принимать решения собственников помещений в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.
	<i>За</i> <input type="checkbox"/> <i>Против</i> <input type="checkbox"/> <i>Воздержался</i> <input type="checkbox"/>
13.	<b>Об определении продолжительности голосования с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области.</b>
	Определить продолжительность голосования (не более 60 календарных дней) по вопросам повестки дня общего собрания с использованием информационной системы ЕИАС ЖКХ Московской области.
	<i>За</i> <input type="checkbox"/> <i>Против</i> <input type="checkbox"/> <i>Воздержался</i> <input type="checkbox"/>
14.	<b>Об утверждении способа доведения итогов голосования на общих собраниях до собственников помещений и способа извещения собственников о проведении последующих собраний.</b>
	Доводить итоги голосования до собственников помещений путем размещения информации на стендах в подъездах и на сайте управляющей организации. Извещать собственников о предстоящем проведении собраний по смене управляющей организации и/или выбору способа управления многоквартирным домом путем отправления сообщения о проведении общего собрания заказным письмом, в остальных случаях путем размещения информации на информационных стендах в подъездах дома и на сайте управляющей организации.
	<i>За</i> <input type="checkbox"/> <i>Против</i> <input type="checkbox"/> <i>Воздержался</i> <input type="checkbox"/>
15.	<b>Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний, места хранения протоколов и решений собственников.</b>
	Инициатору проведения общего собрания оформлять протокол общего собрания в 4 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс», второй экземпляр для ГЖИ МО, третий экземпляр для представителя собственников помещений - Председателя Совета дома Васильченко И.И. кв. 44, четвертый экземпляр для предоставления в банк). Хранить экземпляры протоколов: один - в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, пом. № 39; второй - у Председателя Совета дома Васильченко И.И. кв. 44.
	<i>За</i> <input type="checkbox"/> <i>Против</i> <input type="checkbox"/> <i>Воздержался</i> <input type="checkbox"/>

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист голосования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись,

\_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
(собственника или его доверенного лица)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Телефон: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_